

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJOS
2019–2021 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
(asignavimų valdytojo kodas – 08 900 0008)

I. MISIJA

Kartu su Ministru Pirmininku ir Lietuvos Respublikos Vyriausybe siekti žmonėms naudingų bei valstybę stiprinančių sprendimų įgyvendinimo, būti pokyčių lyderiu ir kokybės garantu.

II. VEIKLOS PRIORITETAI

Lyderystė strateginio valdymo srityje

Siekiant užtikrinti ilgalaikę šalies ekonominę ir socialinę pažangą, būtina gerinti strateginio valdymo kokybę. Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos (toliau – Vyriausybės kanceliarija) iniciatyva 2019 metais bus rengiama 2021–2030 m. Nacionalinė pažangos programa, kurios paskirtis – nustatyti strateginius šalies plėtros tikslus ir uždavinius, atsispindinčius, kokių pokyčių bus siekiama per artimiausius 10 metų visose viešosios politikos srityse. Tikimasi, kad 2021–2030 m. Nacionalinė pažangos programa taps pagrindiniu atskaitos tašku planuojant naujojo laikotarpio ES investicijas ir formuojant vidutinės trukmės valstybės biudžetą. Minėta programa taip pat sudarys sąlygas optimizuoti strateginio planavimo dokumentų skaičių, išgryninti jų tarpusavio sąsajas ir įgyvendinti kitus veiksmus, kurie yra ypač svarbūs didinant strateginio valdymo efektyvumą.

Tiek įstaigos viduje, tiek ministerijose bus stiprinamos strateginio valdymo kompetencijos, kurios yra būtinos plėtojant į rezultatus orientuoto valdymo kultūrą, diegiant tarptautiniais standartais paremtas valdymo praktikas ir skatinant atviros Vyriausybės (konsultavimosi su visuomene) principų įgyvendinimą skirtingo lygmens sprendimų priėmimo procesuose. Tai padės užtikrinti, kad valstybės prioritetai ir vykstantys pokyčiai atspindėtų bendrą visuomenės bei viešojo valdymo institucijų sutarimą ir spęstų svarbiausius šalies ekonominės ir socialinės plėtros iššūkius.

Efektyvus pokyčių valdymas

Siekiant gerinti viešojo valdymo kokybę Lietuvoje, svarbu sustiprinti viešojo valdymo institucijų gebėjimus efektyviai valdyti įgyvendinamus pokyčius. Bus stiprinamas Vyriausybės sudarytos ir Ministro Pirmininko vadovaujamos Strateginių projektų portfelio komisijos vaidmuo užtikrinant pokyčių valdymo ir projektų įgyvendinimo sėkmę, Vyriausybės kanceliarijoje ir visose ministerijose plėtojama projektų valdymo kultūra ir formuojama geroji praktika, inicijuojant projektų portfelių sukūrimą ir sukuriant pažangiausius jų valdymo mechanizmus. Remiantis šiais principais, bus toliau įgyvendinamos ir Vyriausybės inicijuotos struktūrinės švietimo, sveikatos, pensijų, inovacijų, mokesčių ir šešėlio mažinimo reformos.

Siekdama efektyvaus procesų valdymo, Vyriausybės kanceliarija plėtos LEAN („lieknos Vyriausybės“) principų taikymo praktiką viešojo valdymo institucijose. Ja bus siekiama gerinti Vyriausybės kanceliarijos ir ministerijų veiklos organizavimą ir vykdomų funkcijų kokybę bei efektyviau tenkinti visuomenės ir kitų suinteresuotų šalių poreikius.

Proveržis komunikacijos srityje

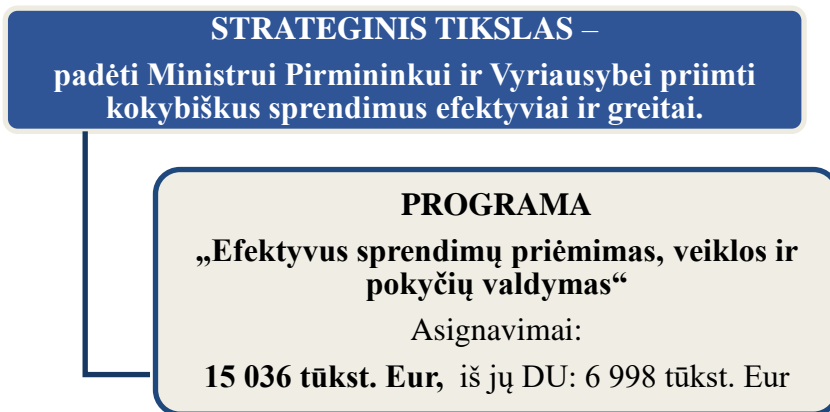
Visuomenės pasitikėjimas savo valstybe bei Vyriausybe priklauso ne tik nuo įgyvendintų darbų ir pasiektų pokyčių, bet ir nuo to, kaip jie pristatomi visuomenei. Vyriausybės kanceliarijai šioje srityje tenka svarbus vaidmuo – užtikrinti, kad visos Vyriausybės institucijos sklandžiai ir organizuotai komunikuočiau apie savo vykdomą veiklą, išryškintų svarbiausius valstybės ir visuomenės raidos planus, vykdomų reformų ir kitų darbų rezultatus, sugebėtų veiksmingai reaguoti į netikslią ir tendencingą informaciją viešojoje erdvėje. To bus siekiama stiprinant Vyriausybės kanceliarijos, kaip Vyriausybės institucijų vykdomos strateginės komunikacijos koordinatūros, vaidmenį ir kompetencijas.

Taip pat labai svarbu užtikrinti koordinuotą aktyvią strateginę komunikaciją nacionalinio saugumo srityje, koordinuotai stebėti informacinio pobūdžio grėsmes ir savalaikiai bei adekvačiomis priemonėmis reaguoti į nacionaliniam saugumui grėsmę keliančias informacines atakas viešojoje erdvėje. Taigi Vyriausybės kanceliarija, padėdama kitoms viešojo valdymo institucijoms, imsis strateginės komunikacijos koordinatūros vaidmens nacionalinio saugumo srityje.

Siekiant proveržio komunikacijos srityje, taip pat svarbu šalį tinkamai pristatyti užsienyje, didinant šalies matomumą ir taip kuriant naujas galimybes Lietuvai įvairiose strategiškai svarbiuose srityse (pavyzdžiui, talentų grąžinimo į Lietuvą, užsienio investicijų pritraukimo, eksporto skatinimo ir kt.). To siekiant, bus sukurta vieningo Lietuvos pristatymo užsienyje sistema, apimanti efektyvų veiklą koordinavimą bei stebėseną, bus parengta ir pradėta įgyvendinti šalies pristatymo užsienyje strategija, išryškinanti pamatines Lietuvos vertybes ir svarbiausias pažangos kryptis.

III. STRATEGINIAI TIKSLAI IR PROGRAMOS

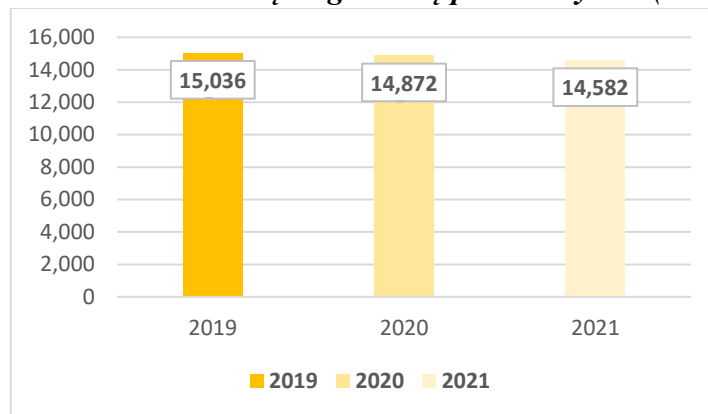
1 grafikas. 2019–2021 metų planuojamas strateginis tikslas ir jam įgyvendinti numatoma programa



1 lentelė. 2019–2021 metų asignavimų pasiskirstymas pagal programas (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	2019 metų asignavimai				Numatomi 2020 metų asignavimai				Numatomi 2021 metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms	turtui įsigyti	iš jų DU		išlaidoms	turtui įsigyti	išlaidoms		turtui įsigyti		
												iš viso	iš jų DU
1.	01001 Programa „Efektyvus sprendimų priėmimas, veiklos ir pokyčių valdymas“	15,036	14,659	6,998	377	14,872	14,672	7,021	200	14,582	14,382	6,735	200
	Iš viso	15,036	14,659	6,998	377	14,872	14,672	7,021	200	14,582	14,382	6,735	200

2 grafikas. 2019–2021 metų asignavimų pasiskirstymas (tūkst. eurų)



Strateginis tikslas – padėti Ministrui Pirmininkui ir Vyriausybei priimti kokybiškus sprendimus efektyviai ir greitai.

Vyriausybės kanceliarija yra pagrindinė institucija, padedanti Ministrui Pirmininkui ir Vyriausybei atlikti savo funkcijas. Kokybišku, efektyviu, laiku atliekamu darbu Vyriausybės kanceliarija prisideda prie sėkmingo Septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos (toliau – Vyriausybės programa) įgyvendinimo ir Lietuvos valstybei bei jos žmonėms naudingų sprendimų priėmimo.

Siekdama strateginio tikslo, Vyriausybės kanceliarija savo veikloje vadovaujasi šiomis vertybėmis:

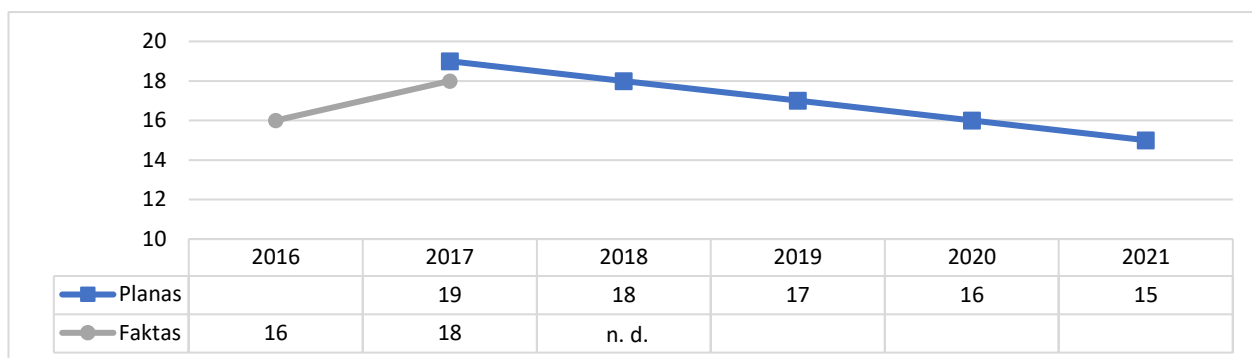
- **valstybė** – tikėjimas Lietuva ir darbas dėl jos žmonių;
- **atsakomybė** – lyderystė siekiant pokyčių ir aukščiausių veiklos standartų taikymas;
- **kompetencija** – nuolatinis tobulėjimas ir inovatyvių idėjų taikymas;
- **komanda** – darbuotojų tarpusavio palaikymas ir skatinimas.

Strateginio tikslo pasiekimas prisidės prie Lietuvos valdymo efektyvumo ir reglamentavimo kokybės gerėjimo. 2 lentelėje nurodyti Vyriausybės kanceliarijos strateginio tikslo pasiekimo pažangai matuoti ir vertinti skirti efekto vertinimo kriterijai bei siekiamos jų reikšmės iki 2021 metų. Pažymėtina, kad šių kriterijų reikšmės apima ne tik Vyriausybės kanceliarijos, bet ir kitų valstybės institucijų, visų pirma ministerijų, darbo rezultata.

2 lentelė. Efekto vertinimo kriterijai

Vertinimo kriterijaus kodas	Efekto vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	Planuojamos reikšmės				
		2017 m.	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.
E-01-01	Valdymo efektyvumo indeksas (vieta tarp ES valstybių narių)	19 vieta ES	18 vieta ES	17 vieta ES	16 vieta ES	15 vieta ES
E-01-02	Aukšta reglamentavimo kokybė (vieta tarp ES valstybių narių)	10 vieta ES	9 vieta ES	8 vieta ES	7 vieta ES	7 vieta ES

3 grafikas. E-01-01 Valdymo efektyvumo indeksas (Lietuvos vieta tarp ES valstybių narių)*

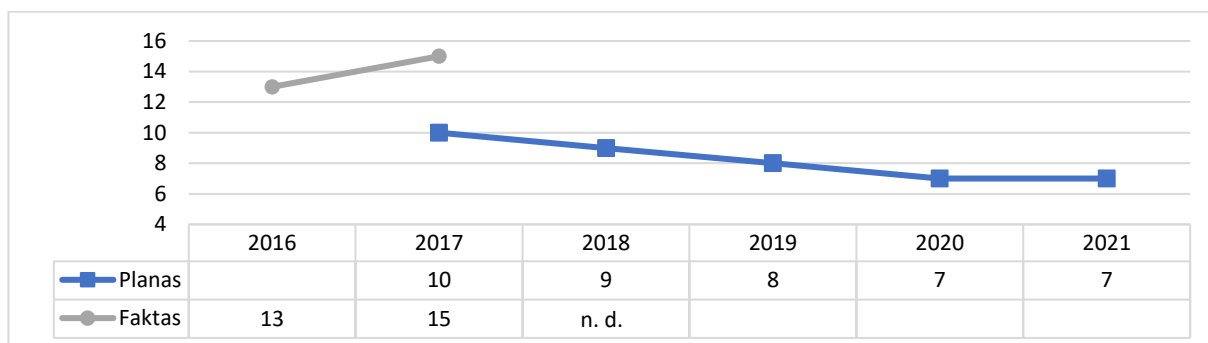


* 2018 m. vertinimo kriterijaus faktiniai duomenys dar nepaskelbti.

Valdymo efektyvumo indeksas, skaičiuojamas Pasaulio banko užsakymu, matuoja viešosios politikos, viešųjų paslaugų ir valstybės tarnybos kokybę. Šis indeksas yra perkeltas iš Valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, 2014–2020 metų nacionalinės pažangos programos ir Septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo plano.

Nuo 2010 m., kai šį indeksą pradėjo stebėti Vyriausybės kanceliarija, Lietuvos vertinimas pagerėjo (2010 m. – 21 vieta ES, 2017 m. – 18 vieta). Pastebėtina, kad 2017 metais buvo suplanuotos svarbiausios valdymo tobulinimo reformos (dėl viešojo sektoriaus institucinės sandaros, administracinių ir viešųjų paslaugų, valstybės tarnybos, Vyriausybės veiklos atvirumo didinimo ir kt.). Jų įgyvendinimas prasidėjo 2018 metais, todėl tikimasi, jog 2018 m. ir vėlesnių metų valdymo efektyvumo indekso reikšmė rodys teigiamą pokytį.

4 grafikas. E-01-02 Aukšta reglamentavimo kokybė (Lietuvos vieta tarp ES valstybių narių)*



* 2018 m. vertinimo kriterijaus faktiniai duomenys dar nepaskelbti.

Reglamentavimo kokybės indeksas, skaičiuojamas Pasaulio banko užsakymu, matuoja Vyriausybės gebėjimą užtikrinti pagrįstą ir aukštos kokybės reglamentavimą. Šis indeksas yra perkeltas iš Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“, 2014–2020 metų nacionalinės pažangos programos ir Septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo plano.

Nuo 2010 m., kai šį indeksą pradėjo stebėti Vyriausybės kanceliarija, Lietuvos vertinimas pagerėjo (2010 m. – 17 vieta ES, 2017 m. – 15 vieta). 2017 metais buvo suplanuota nemažai tobulinimų reguliavimo politikos srityje, todėl tikimasi, kad nuo 2018 metų, kuomet prasidėjo susijusių reformų įgyvendinimas, indekso reikšmė rodys teigiamą pokytį. Taip manyti leidžia ir paskelbto tarptautinio indekso „Doing Business“, kuris apima ir reglamentavimo kokybę, Lietuvos 2018 metų vieta tarp 190 pasaulio šalių – Lietuva yra 14-oje vietoje ir nuo 2017 m. indekso reikšmė pagerėjo (Lietuva pakilo iš 16-os vietos).

STRATEGINĮ TIKSLĄ ĮGYVENDINANTI PROGRAMA

PROGRAMA 01001 „EFEKTYVUS SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS, VEIKLOS IR POKYČIŲ VALDYMAS“

Ši programa yra vienintelė Vyriausybės kanceliarijos įgyvendinama programa, kuri yra skirta įgyvendinti strateginį institucijos tikslą – padėti Ministrui Pirmininkui ir Vyriausybei priimti kokybiškus sprendimus efektyviai ir greitai.

Įgyvendindama šią programą ir siekdama savo strateginio tikslo, Vyriausybės kanceliarija vadovaujasi II skyriuje aprašytais veiklos prioritetais: 1) būti lydere strateginio valdymo srityje; 2) efektyviai valdyti pokyčių įgyvendinimą; 3) skatinti proveržį komunikacijoje.

Programos įgyvendinimas turėtų padėti pagerinti Lietuvos vietą tarp ES šalių pagal valdymo efektyvumo indeksą bei reglamentavimo kokybę. Įgyvendinant programą, taip pat siekiama padidinti ir Vyriausybės kanceliarijos vidaus administravimo efektyvumą.

Pagrindiniai programos tikslai:

1 tikslas. Veiksmingai koordinuoti Vyriausybės programos nuostatų, ilgalaikių šalies tikslų bei būtinų pokyčių viešajame sektoriuje įgyvendinimą, užtikrinti teisėkūros kokybę.

2 tikslas. Skatinti įrodymais grįstų sprendimų priėmimą.

3 tikslas. Efektyviai administruoti Vyriausybės kanceliarijos veiklą.

1 tikslas. Veiksmingai koordinuoti Vyriausybės programos nuostatų, ilgalaikių šalies tikslų bei būtinų pokyčių viešajame sektoriuje įgyvendinimą, užtikrinti teisėkūros kokybę

Šiam programos tikslui pasiekti numatyti 3 uždaviniai (2019 metais bus skiriama 7,29 mln. Eur):

1 uždavinys – efektyviai valdyti strateginius pokyčius – bus vykdomas stiprinant strateginį valdymą ir užtikrinant Vyriausybės kanceliarijos lyderystę šioje srityje, stiprinant projektinį valdymą ir sukuriant viešosios politikos pokyčių koordinavimo sistemą, prisidedant prie struktūrinių reformų įgyvendinimo, diegiant „LEAN Vyriausybės“ metodologiją valstybinio sektoriaus įstaigose, formuojant politiką strateginių kompetencijų srityse ir koordinuojant jos įgyvendinimą.

Šio uždavinio įgyvendinimas yra susijęs ir su šio tikslo 3 uždavinio bei 2 tikslo 1 uždavinio apimtyje planuojamais darbais – vieningos Lietuvos pristatymo užsienyje sistemos sukūrimu ir įgyvendinimu, konsultavimosi su visuomene valstybei svarbiais klausimais ir įrodymais pagrįstų sprendimų priėmimo praktikos skatinimu.

2 uždavinys – gerinti Vyriausybės rengiamų teisės aktų bei sprendimų kokybę ir stiprinti viešosios politikos procesų koordinavimą – bus vykdomas veiksmingai koordinuojant Vyriausybės programos įgyvendinimo plano vykdymą ir stiprinant rengiamų teisės aktų bei sprendimų poveikio vertinimą bei kokybės kontrolę, atliekant teisės aktų projektų teisinį ir dalykinį vertinimą, išankstinę savivaldybių administravimo subjektų parengtų teisės aktų projektų ir jau priimtų teisės aktų teisėtumo priežiūrą, sukuriant integruotą krizių valdymo ir hibridinių grėsmių užkardymo sistemą.

3 uždavinys – efektyviai komunikuoti Vyriausybės veiklą, įtraukti visuomenę į viešosios politikos procesus bei koordinuotai pristatyti šalį užsienyje – bus vykdomas sukuriant ir įdiegiant vieningos informacijos apie Lietuvą pateikimo užsienio šalyse sistemą, skatinant proveržį strateginės komunikacijos srityje ir didinant visuomenės informuotumą apie Vyriausybės veiklą. Toliau bus siekiama įtvirtinti vienodą konsultavimosi su visuomene praktiką viešojo valdymo institucijose, didinti

visuomenės dalyvavimo valdyme veiksmingumą. Plėtojant visuomenės ir Vyriausybės dialogą, bus siekiama užtikrinti kokybišką asmenų aptarnavimą Vyriausybės kanceliarijoje.

2 tikslas. Skatinti įrodymais grįstą sprendimų priėmimą

Šiam programos tikslui pasiekti numatytas 1 uždavinys (2019 metais bus skiriama 540 tūkst. Eur): **teikti įrodymais grįstą informaciją ir rekomendacijas mokslo, studijų, inovacijų, žmogiškųjų išteklių ir kitose svarbiose srityse** – bus įgyvendinamas įsteigiant ir įveiklinant įrodymais grįsto valdymo kompetencijų centrą, plėtojant analitinių kompetencijų institucinį tinklą. Šis uždavinys taip pat apima tyrimų ir vertinimų vykdymą, geriausių praktikų mainų mokslo, studijų, inovacijų, žmogiškųjų išteklių politikos srityse organizavimą.

2 tikslo įgyvendinimas taip pat labai susijęs su 1 tikslo 2 uždavinio įvykdymu, kadangi juo siekiama gerinti priimamų teisės aktų ir sprendimų kokybę, veiksmingiau koordinuoti, kad svarbiausiems klausimams būtų atliekamas poveikio vertinimas ir kokybės kontrolė, teisinis ir dalykinis vertinimas.

3 tikslas. Efektyviai administruoti Vyriausybės kanceliarijos veiklą

Šiam programos tikslui pasiekti numatyti 2 uždaviniai (2019 metais bus skiriama 7,21 mln. Eur):

1 uždavinys – tinkamai valdyti Vyriausybės kanceliarijos žmogiškuosius ir informacinius išteklius – bus vykdomas pritraukiant, išlaikant ir ugdant kompetentingus darbuotojus bei tobulinant žmogiškųjų išteklių valdymo sistemą, siekiant, kad ji atitiktų institucijos poreikius. 2017 m. pertvarkius Vyriausybės kanceliarijos struktūrą, buvo pakeista institucijos struktūra, optimizuotas darbuotojų skaičius, padidintos kompetencijos, peržiūrėti veiklos procesai bei sutaupyta valstybės biudžeto lėšų. Tačiau šioje srityje ir toliau reikalingi pokyčiai. Nuo 2019 m. sausio 1 d., kai įsigalios naujas Valstybės tarnybos įstatymas, institucija turės užtikrinti tinkamą jo įgyvendinimą.

Šis uždavinys taip pat apima ir efektyvų Vyriausybės kanceliarijos informacinių išteklių valdymą, procesų ir dokumentų valdymo sistemų palaikymą ir plėtojimą, siekiant, kad jų visuma padėtų darbuotojams kokybiškai vykdyti savo funkcijas.

2 uždavinys – didinti Vyriausybės kanceliarijos finansinių ir materialinių išteklių valdymo efektyvumą – bus vykdomas efektyviai valdant finansinius ir materialinius išteklius, siekiant kokybiškai ir greitai administruoti Vyriausybės kanceliarijos veiklą.

Programos vertinimas: nebuvo atliktas, nes šiuo metu Vyriausybės kanceliarijos veiklos efektyvumas didinamas kitomis priemonėmis, t. y. diegiant procesinį įstaigos veiklos valdymą, taikant LEAN metodologiją, plėtojant projektų valdymo praktikos pritaikymą Vyriausybės kanceliarijos vykdomoms veikloms ir kt.

Programa įgyvendina šiuos ilgus ir vidutinės trukmės planavimo dokumentus:

1. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“.
2. 2014–2020 metų nacionalinės pažangos programa (NPP) (5 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ uždaviniai „5.1.1. Diegti į rezultatus orientuotą ir įrodymais grįstą valdymą“ ir „5.2.2. Sudaryti sąlygas visuomenei dalyvauti viešojo valdymo procesuose“).
3. Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, patvirtintas 2017 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 167.

Programa įgyvendina ar prisideda įgyvendinant šias Vyriausybės programos įgyvendinimo plano kryptis:

- 3.1 kryptis „Viešojo sektoriaus efektyvumo didinimas“.

Programos trukmė: tęstinė.

Programos vykdytojai:

1. Vyriausybės kanceliarija, kuri įgyvendina programos 1–3 tikslus.
2. Vyriausybės atstovo tarnybos, kurios prisideda įgyvendinant programos 2 tikslą (01-02-03 priemonę).
3. Mokslo ir studijų stebėsenos ir analizės centras (MOSTA), kuris prisideda įgyvendinant programos 2 tikslą (02-01-01 ir 02-01-02 priemonės).

Programos koordinatorius: Vyriausybės kancleris Algirdas Stončaitis, el. p. algirdas.stoncaitis@lrv.lt, tel. + 370 706 63 828, adresas: Gedimino pr. 11 (333 kab.), Vilnius.

3 lentelė. 2019–2021 metų programos tikslai, uždaviniai, priemonės ir asignavimai (tūkst. eurų)

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	2019-ųjų m. asignavimai				Numatomi 2020-ųjų m. asignavimai				Numatomi 2021-ųjų m. asignavimai				TVP kodas	VPIP elemento kodas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų				
			išlaidoms	iš jų DU	turtui įsigyti		išlaidoms	iš jų DU	turtui įsigyti		išlaidoms	iš jų DU	turtui įsigyti		
1	2	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
01	Programos tikslas: užtikrinti teisėkūros kokybę, veiksmingai koordinuoti Vyriausybės programos nuostatų, ilgalaikių šalies tikslų bei būtinų pokyčių viešajame sektoriuje įgyvendinimą, užtikrinti teisėkūros kokybę	7,290	7,280	5,249	10	7,290	7,280	5,249	10	7,290	7,280	5,249	10		
01-01	Uždavinys: efektyviai valdyti strateginius pokyčius	910	910	897	0	910	910	897	0	910	910	897	0		
01-01-01	Priemonė: stiprinti strateginį valdymą ir užtikrinti Vyriausybės kanceliarijos lyderystę šioje srityje	190	190	187	0	190	190	187	0	190	190	187	0		3.1.5.2
01-01-02	Priemonė: stiprinti projektinį valdymą ir užtikrinti efektyvų pokyčių įgyvendinimą	430	430	424	0	430	430	424	0	430	430	424	0		
01-01-05	Priemonė: formuoti politiką strateginių kompetencijų srityse ir koordinuoti jos įgyvendinimą	290	290	286	0	290	290	286	0	290	290	286	0		
01-01-06	Priemonė: sukurti viešosios politikos pokyčių koordinavimo sistemą*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
01-01-07	Priemonė: įdiegti „LEAN Vyriausybės“ metodologiją valstybinio sektoriaus įstaigose*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3.1.2.4
01-02	Uždavinys: gerinti Vyriausybės rengiamų teisės aktų bei sprendimų kokybę ir stiprinti viešosios politikos procesų koordinavimą	5,040	5,030	3,819	10	5,040	5,030	3,819	10	5,040	5,030	3,819	10		
01-02-01	Priemonė: veiksmingai koordinuoti Vyriausybės programos įgyvendinimo plano vykdymą ir stiprinti rengiamų sprendimų ir teisės aktų kokybės kontrolę	2,140	2,140	2,109	0	2,140	2,140	2,109	0	2,140	2,140	2,109	0		
01-02-02	Priemonė: atlikti teisės aktų projektų teisinį ir dalykinį vertinimą	530	530	522	0	530	530	522	0	530	530	522	0		
01-02-03	Priemonė: atlikti išankstinę savivaldybių administravimo subjektų parengtų teisės aktų projektų ir jau priimtų teisės aktų teisėtumo priežiūrą	1,210	1,200	1,030	10	1,210	1,200	1,030	10	1,210	1,200	1,030	10		

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	2019-ųjų m. asignavimai				Numatomi 2020-ųjų m. asignavimai				Numatomi 2021-ųjų m. asignavimai				TVP kodas	VPIP elemento kodas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų				
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		
			iš viso	iš jų DU	įsigyti		iš viso	iš jų DU	įsigyti		iš viso	iš jų DU	įsigyti		
1	2	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
03	Programos tikslas: efektyviai administruoti Vyriausybės kanceliarijos veiklą	7,206	6,849	1,419	357	7,050	6,862	1,442	188	6,760	6,572	1,156	188		
03-01	Uždavinys: tinkamai valdyti Vyriausybės kanceliarijos žmogiškuosius ir informacinius išteklius	450	450	443	0	450	450	443	0	450	450	443	0		
03-01-01	Priemonė: pritraukti, išlaikyti ir ugdyti kompetentingus darbuotojus	140	140	138	0	140	140	138	0	140	140	138	0		
03-01-02	Priemonė: valdyti Vyriausybės kanceliarijos informacinius išteklius, palaikyti ir plėtoti procesų ir dokumentų valdymo sistemą	310	310	305	0	310	310	305	0	310	310	305	0		
03-02	Uždavinys: didinti Vyriausybės kanceliarijos finansinių ir materialinių išteklių valdymo efektyvumą	6,756	6,399	976	357	6,600	6,412	999	188	6,310	6,122	713	188		
03-02-01	Priemonė: valdyti finansinius ir materialinius išteklius, siekiant didinti Vyriausybės kanceliarijos veiklos efektyvumą	3,136	2,779	976	357	2,980	2,792	999	188	2,690	2,502	713	188		
03-02-02	Priemonė: išmokėti kompensacijas už Lietuvos žydų religinių bendruomenių kilnojamąjį turtą	3,620	3,620	0	0	3,620	3,620	0	0	3,620	3,620	0	0		
	1. Viso Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	15,036	14,659	6,998	377	14,872	14,672	7,021	200	14,582	14,382	6,735	200		
	iš jo:														
	1.1. bendrojo finansavimo lėšos	17	17	17	0	17	17	17	0	17	17	17	0		
	1.2. ES ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos	100	100	98	0	100	100	98	0	100	100	98	0		
	1.3. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	12	12	0	0	12	12	0	0	12	12	0	0		
	2. Kiti šaltiniai (ES finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Iš viso programai finansuoti (1+2)	15,036	14,659	6,998	377	14,872	14,672	7,021	200	14,582	14,382	6,735	200		

* Šios priemonės bus įgyvendinamos ES fondų lėšomis, kurios įtrauktos į kito asignavimų valdytojo (Vidaus reikalų ministerijos) biudžetą.

4 lentelė. Programos tikslai, uždaviniai, vertinimo kriterijai ir jų 2019–2021 metų reikšmės

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas
		2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	
1 tikslas: užtikrinti teisėkūros kokybę, veiksmingai koordinuoti Vyriausybės programos nuostatų, ilgalaikių šalies tikslų bei būtinų pokyčių viešajame sektoriuje įgyvendinimą, užtikrinti teisėkūros kokybę						
R-01-01-01-01	Gyventojų, kurie jaučiasi aiškiai ir suprantamai informuoti apie Vyriausybės vykdomus pokyčius, Ministro Pirmininko veiklą, dalis (procentai)	60	70	80	85	
R-01-01-01-02	Tinkama apimtimi ir laiku įgyvendintų Vyriausybės programos įgyvendinimo plane numatytų veiksmų dalis (procentai)	75	80	85	-	
R-01-01-01-03	Vyriausybės teisėkūros apimties sumažėjimas, palyginti su 2016 metais (procentai)	-	-	25	-	VPIP*
1 tikslo 1 uždavinys: efektyviai valdyti strateginius pokyčius						
P-01-01-01-01-01	Tinkama apimtimi, laiku ir pagal nustatytą biudžetą įgyvendintų strateginių projektų dalis (procentai)	80	85	90	93	
P-01-01-01-01-02	Ministerijos, kuriose įdiegti projektų valdymo principai (skaičius)	5	11	14	-	
P-01-01-01-01-03	Viešojo sektoriaus institucijos, kuriose įdiegti LEAN metodai (skaičius)	3	5	5	15	
P-01-01-01-01-04	Vyriausybės svarstytų įstatymų projektų, kuriems tikslinga atlikti alternatyvų analizę, analizės išvados buvo svarstytos iki parengiant įstatymo projektą, dalis (procentai)	-	30	75	100	
1 tikslo 2 uždavinys: gerinti Vyriausybės rengiamų teisės aktų bei sprendimų kokybę ir stiprinti viešosios politikos procesų koordinavimą						
P-01-01-01-02-01	Gražintų rengėjams tobulinti teisės aktų projektų dalis nuo pateiktų svarstyti Vyriausybei (procentai)	60	50	40	30	
P-01-01-01-02-02	Laiku pateiktų pastabų ir pasiūlymų teisės aktų projektams dalis (procentai)	97	97	97	97	
P-01-01-01-02-03	Vyriausybės atstovų parengtų pastabų dėl savivaldybių administravimo subjektų parengtų sprendimų projektų atitikties teisės aktams, į kurias atsižvelgta, dalis (procentai)	95	95	95	95	
P-01-01-01-02-04	Nacionalinei saugumo komisijai pateikti ir išnagrinėti probleminiai klausimai, susiję su nacionalinio saugumo būklės gerinimu (skaičius)	10	20	30	35	
1 tikslo 3 uždavinys: efektyviai komunikuoti Vyriausybės veiklą, įtraukti visuomenę į viešosios politikos procesus bei koordinuotai pristatyti šalį užsienyje						
P-01-01-01-03-01	Gyventojai, žinantys apie galimybes ir būdus teikti siūlymus dėl jiems svarbių klausimų sprendimo (procentai)	-	55	60	65	VPIP, NPP**
P-01-01-01-03-02	1 parengto ir išplatinto pranešimo žiniasklaidai pasiekta auditorija (gyventojai per metus)	700 000	700 000	700 000	700 000	
P-01-01-01-03-03	Įvykdytos konsultacijos pagal konsultavimosi su visuomene standartą (skaičius)	15	30	45	60	VPIP
P-01-01-01-03-04	Asmenų pasitenkinimo aptarnavimo LRVK kokybe lygis (procentai)	80	85	90	93	
2 tikslas: skatinti įrodymais grįstų sprendimų priėmimą						
R-01-01-02-01	Tyrimų panaudojimas priimant sprendimus (indeksas)	8	8	8	8	
2 tikslo 1 uždavinys: teikti įrodymais grįstą informaciją ir rekomendacijas mokslo, studijų, inovacijų, žmogiškųjų išteklių ir kitose svarbiose srityse						
P-01-01-02-01-01	MTEPI ir žmogiškųjų išteklių srities iniciatyvų, svarstytų Vyriausybėje ir paremtų MOSTA atlikta analize, dalis (procentai)	30	50	70	90	
P-01-01-02-01-02	Sukomplektuota įrodymais grįsto valdymo kompetencijų centro žmogiškųjų resursų dalis (procentai)	50	80	100	-	
P-01-01-02-01-03	Įgalinto veikti analitinių kompetencijų institucinio tinklo dalis (procentai)	50	100	-	-	

3 tikslas: efektyviai administruoti Vyriausybės kanceliarijos veiklą						
R-01-01-03-01	LRVK darbuotojų (įskaitant vadovaujančius darbuotojus) vidutinė savanoriška kaita (procentai)	2,5	2,5	2,5	2,5	
R-01-01-03-02	Išorės klientų, teigiamai vertinančių LRVK veiklą, dalis (procentai)	-***	85	87	90	
3 tikslo 1 uždavinys: tinkamai valdyti Vyriausybės kanceliarijos žmogiškuosius ir informacinius išteklius						
P-01-01-03-01-01	LRVK darbuotojų, kurie per ataskaitinius metus bent kartą dalyvavo mokymuose, kurie atitiko jų kompetencijų didinimo poreikius, dalis (procentai)	80	85	90	93	
P-01-01-03-03-02	Prioritetinių LRVK procesų, kuriems pritaikyta procesų valdymo metodologija, dalis (procentai)	25	75	100	-	
3 tikslo 2 uždavinys: didinti Vyriausybės kanceliarijos finansinių ir materialinių išteklių valdymo efektyvumą						
P-01-01-03-02-01	Ataskaitinio laikotarpio valstybės biudžeto asignavimų išlaidoms ir turtui įsigyti panaudojimo dalis nuo suplanuoto biudžeto (procentai)	95	95	95	95	
P-01-01-03-02-02	Darbo vietos standarto įgyvendinimas (procentai)	25	50	100	-	
P-01-01-03-02-03	Kompiuterinės mobilios darbo vietos įgyvendinimas (procentai)	25	50	90	100	

* VPIP – Vyriausybės programos įgyvendinimo planas; ** NPP – Nacionalinės pažangos programa; *** – 2018 m. apklausa nenumatyta.

IV. VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROJEKTAI

5 lentelė. 2019–2021 metų investicijų projektai ir asignavimai (tūkst. eurų)

Priemonės kodas	Institucijos (įstaigos) (priemonės vykdytojo) pavadinimas	Investicijų projekto pavadinimas	Įgyvendinimo terminai		Bendra vertė	Panaudota lėšų iki 2018 metų	Planuojama panaudoti 2018 metais	2019 metais			2020 metais			2021 metais			
			pradžia	pabaiga				Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	iš jų		Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	iš jų		Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	iš jų		
									tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	ES ir kita tarptautinė finansinė parama		bendrojo finansavimo lėšos	tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos		ES ir kita tarptautinė finansinė parama	bendrojo finansavimo lėšos	
01-001-01-03-01	Vyriausybės kanceliarija	Belaidžio tinklo įrengimas Vyriausybės kanceliarijos pastate	2017	2019	100	73		27									
Iš viso					100	73		27									

V. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI IR VALDYMO IŠLAIDOS

6 lentelė. Informacija apie Vyriausybės kanceliarijos žmogiškuosius išteklius, asignavimus jiems išlaikyti ir valdymo išlaidas (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Institucijos ar įstaigos pavadinimas	2018 metai				2019 metai				2020 metai				2021 metai			
		Pareigybių skaičius		išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	valdymo išlaidos	Pareigybių skaičius		išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	valdymo išlaidos	Pareigybių skaičius		išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	valdymo išlaidos	Pareigybių skaičius		išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. Eur	valdymo išlaidos
		iš viso	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų valstybės tarnautojai		
1.	Vyriausybės kanceliarija	185	135	3 753	8 843	184	132	5 638	9 666	184	132	5 661	9 510	184	132	5 375	9 220
2.	Vyriausybės atstovų tarnybos	48	48	750	1 130	48	43	1 030	1 210	48	43	1 030	1 210	48	43	1 030	1 210
3.	MOSTA	14	0	243	515	14	0	330	540	14	0	330	532	14	0	330	532
Iš viso		247	183	4 746	10 488	246	175	6 998	11 416	246	175	7 021	11 252	246	175	6 735	10 962

VI. VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

7 lentelė. Veiklos efektyvumo didinimo kryptys

Bendrosios veiklos sritis	Planuojami atlikti darbai	Laukiamas rezultatas	Įgyvendinimo terminas
1. Turto valdymas	<i>Vyriausybės kanceliarijos pastato modernizavimas</i>	1. Renovavus pastatą, energijos (šilumos, elektros ir kt.) suvartojimas sumažės 40 proc. per metus. 2. Renovavus pastatą, jo energinė klasė pasikeis iš E į C. 3. Pagerės darbuotojų pasitenkinimas darbo vietų kokybe. 4. Pagerės pastato vizualinis ir estetiškas vaizdas, vienos iš svarbiausių valstybės valdymo institucijų reprezentavimas Lietuvos ir užsienio svečiams	2019 m. I ketv. – atlikta pastato renovacijos galimybių studija; 2020 m. II ketv. – parengtas techninis projektas, išduotas statybos leidimas (dalyvauja ir VĮ „Turto bankas“); 2020 m. II ketv.-2022 m. IV ketv. – rangos darbai (dalyvauja ir VĮ „Turto bankas“); 2022 m. IV ketv. – įsikūrimas renovuotame pastate
2. Informacinių technologijų valdymas	<i>1. Vientisas ir nenutrūkstamas bevielio tinklo padengimas Vyriausybės kanceliarijos patalpose</i>	1. Vyriausybės kanceliarijos darbuotojai galės pasirašinėti elektroninius dokumentus el. parašu naudodami mobiliuosius įrenginius įvairiose Vyriausybės kanceliarijos erdvėse (visose Vyriausybės kanceliarijos patalpose veikia bevielis interneto ryšys)	2019 m. II ketv.
	<i>2. Vyriausybės posėdžių klausimų medžiagos mobili programėlė Vyriausybės nariams</i>	2. Vyriausybės nariai ir viceministrai, naudodami specialią programėlę savo mobiliuosiuose įrenginiuose, galės susipažinti su posėdžių ir pasitarimų medžiaga bet kuriuo metu bet kurioje vietoje (šiuo metu tik darbo vietose Vyriausybės kanceliarijos posėdžių salėje)	2019 m. IV ketv.
3. Personalo valdymas	<i>1. Vyriausybės kanceliarijos darbuotojų įsitraukimo (motyvacijos) didinimas</i>	1. Iširtas Vyriausybės kanceliarijos darbuotojų įsitraukimo lygis (motyvacija, organizacinė kultūra ir klimatas), nustatyti veiksniai ir numatytos priemonės įsitraukimo lygiui didinti (motyvuotų, įsitraukusių darbuotojų 2019 m. – 80 proc.; 2020 m. – 90 proc.)	2019 m. IV ketv., 2020 m. IV ketv.
	<i>2. 360° grįžtamojo ryšio metodo taikymas</i>	2. Pakartotinai pritaikytas 360° grįžtamojo ryšio metodas, nustatytos Vyriausybės kanceliarijos darbuotojų tobulintinos kompetencijos (darbuotojų kompetencijų, atitinkančių reikalaujamą lygį, dalis 2019 m. – 80 proc.; 2020 m. – 90 proc.)	2019 m. IV ketv., 2020 m. IV ketv.
	<i>3. Teisingo atlygio taikymas Vyriausybės kanceliarijoje</i>	3. Pagal atliktą <i>Hay Group</i> tyrimą nustatytas vidinis atlygio teisingumas (atlygio teisingumo koeficientas 2019 m. – 85 proc.; 2020 m. – 95 proc.)	2019 m. IV ketv., 2020 m. IV ketv.
	<i>4. Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nuostatų tinkamas įgyvendinimas</i>	4. 0 proc. nustatytų pažeidimų, skundų pagal patvirtintą tvarką, įgyvendinančias Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimus	2019 m. IV ketv., 2020 m. IV ketv., 2021 m. IV ketv.
	<i>5. Vyriausybės kanceliarijos veiklos procesų parengimas</i>	5. Pagal metodologiją parengtų veiklos procesų dalis (2019 m. – 50 proc.; 2020 m. – 75 proc.; 2021 m. – 100 proc.)	2019 m. IV ketv., 2020 m. IV ketv., 2021 m. IV ketv.